



RRA SEVERNE PRIMORSKE Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 3, 5000 Nova Gorica, kot vodilni partner Lokalne akcijske skupine LAS V OBJEMU SONCA, Trg Edvarda Kardelja 3, 5000 Nova Gorica (v nadaljnjem besedilu: LAS), ki zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah na podlagi:

- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020 (Uradni list RS št. 42/2015, z dne 16. 6. 2015, Uradni list RS št. 28/2016, z dne 15. 4. 2016, Uradni list RS št. 73/2016, z dne 18. 11. 2016, Uradni list RS št. 72/2017, z dne 15. 12. 2017, Uradni list RS št. 23/2018, z dne 6. 4. 2018, Uradni list RS št. 68/2018, z dne 26. 10. 2018); v nadaljnjem besedilu: Uredba CLLD;
- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS št. 91/15);
- Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. 12. 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (Uradni list št. 347, z dne 20. 12. 2013);
- Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, ki je bil potrjen s sklepom Evropske komisije št. CCI 2014 SI 06 RD NP 001 z dne 13. 2. 2015; v nadaljnjem besedilu: PRP 2014–2020;
- Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS V OBJEMU SONCA na območjih občin Brda, Mestne občine Nova Gorica, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko in Šempeter-Vrtojba v obdobju 2014-2020; v nadaljnjem besedilu: SLR;
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano št. 33151-28/2015/28 z dne 13. 9. 2016 o izboru potrditvi LAS in SLR

objavlja

2. JAVNI POZIV

za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS V OBJEMU SONCA iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja

1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU:

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške. V Javnem pozivu se enakovredno uporabljata izraza projekt in operacija.

Razpisovalec:	LAS V OBJEMU SONCA, Trg Edvarda Kardelja 3, 5000 Nova Gorica
Namen javnega poziva:	Namen javnega poziva je izbor operacij (projektov), katerih rezultati prispevajo k uresničevanju ciljev Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS V objemu sonca v programskem obdobju 2014-2020 in sofinanciranje stroškov nastalih pri izvedbi izbranih operacij. Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, in znotraj tega v okviru podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«. Sredstva za sofinanciranje je LAS dodelilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (MKGP) v okviru Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: EKSRP).



<p>Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje:</p>	<p>Okvirna višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje iz EKSRP znaša 355.000,00 evrov. Delež sofinanciranja upravičenih stroškov za operacije sofinancirane iz EKSRP znaša do 80 %.</p>
<p>Objava in rok za vložitev predlogov operacij za sofinanciranje:</p>	<p>Javni poziv je objavljen 10. 5. 2019</p> <p>Predloge operacij z Vlogo za prijavo operacije na javni poziv je potrebno poslati priporočeno po pošti na naslov RRA SEVERNE PRIMORSKE d.o.o. Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 3, 5000 Nova Gorica do vključno 12. 6. 2019 (velja datum pošiljanja) ali osebno dostaviti v pisarno vodilnega partnerja na naslovu RRA SEVERNE PRIMORSKE d.o.o. Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 3, 5000 Nova Gorica do 12. 6. 2019 do 13.00 ure.</p>
<p>Obdobje upravičenosti stroškov:</p>	<p>Upravičeni stroški za izvedbo operaciji sofinanciranih iz EKSRP so stroški, nastali <u>po izdaji odločbe</u>, s katero Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: ARSKTRP) odobri izvajanje operacije.</p>
<p>Informacije o javnem pozivu:</p>	<p>Po elektronski pošti: las-vobjemusonca@rra-sp.si Po telefonu: 05 330 66 81, vsak delovnik med 9.00 in 13.00. uro. Osebno po predhodnem dogovoru, na sedežu LAS V OBJEMU SONCA, v pisarni vodilnega partnerja RRA SEVERNE PRIMORSKE d.o.o. Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 3, 5000 Nova Gorica</p> <p>Zadnja vprašanja bodo možna do tri dni pred rokom za oddajo vloge (do 7. 6. 2019).</p>
<p>Razpisna dokumentacija:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. J A V N I P O Z I V za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS V OBJEMU SONCA iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja 2. Vloga za prijavo operacije – prijavní obrazec in priloge k vlogi: <ul style="list-style-type: none"> Priloga 1: Finančni načrt operacije Priloga 2: Časovni načrt aktivnosti Priloga 3: Izjave glede izpolnjevanja splošnih pogojev Uredbe CLLD Priloga 4: Izjava glede enotnega podjetja in kumulaciji pomoči »DE MINIMIS« Priloga 5: Dokazilo o registraciji vlagatelja oz. prijavitelja in partnerjev – za pravne osebe Priloga 6: Letni računovodski izkazi vlagatelja oz. prijavitelja in partnerjev Priloga 7: Dokazila o poravnanih davkih in prispevkih Priloga 8: Dokazila o lastništvu nepremičnin (objektov, zemljišč) v primeru investicije Priloga 9: Obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip operacije (npr. dovoljenja, soglasja) Priloga 10: Projektna dokumentacija in projektantski predračun Priloga 11: Dokazila o predračunski vrednosti operacije Priloga 12: Izjava o uskladitvi NRP Priloga 13: Kopija veljavnega akta o proračunu samoupravne lokalne



	<p>skupnosti, NRP, posebni del proračuna, finančni načrt</p> <p>Priloga 14: Druga dokazila, ki niso obvezna, vendar upravičenci smatrajo, da bi z njimi prispevali k pozitivni odločitvi pri izboru operacije.</p> <p>Priloga 15: Pogodba o sodelovanju med nosilcem operacije in partnerji</p> <p>Priloga 16: Elektronska verzija vloge (CD, USB,..) s prilogami</p> <p>Priloga 17: Opremljenost ovojnice</p> <p>3. Navodila za prijaviteljem za izdelavo vloge</p> <p>4. Navodila za določanje in preverjanje tipov stroškov v okviru pristopa CLLD (sklad EKSRP in sklad ESPR), 2. 2. 2018</p> <p>5. Pravilnik o označevanju vira sofinanciranja iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 67/18).</p> <p>6. Katalog stroškov in najvišjih priznanih vrednosti</p> <p>7. Pravilnik o seznamu kmetijske in gozdarske mehanizacije in katalog stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije</p>
--	---

2. PREDMET SOFINANCIRANJA

Predmet sofinanciranja so operacije (projekti), ki so skladne s cilji EKSRP in prispevajo k uresničevanju ciljev in ukrepov Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS V OBJEMU SONCA na območjih občin Brda, Mestne občine Nova Gorica, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko in Šempeter-Vrtojba.

Tematsko področje	Cilji	Ukrepi	Razpoložljiva sredstva
RAZVOJ OSNOVNIH STORITEV	C 2.1 Spodbuditi potenciale za razvoj novih storitev in dvig kvalitete življenja prebivalcev	U 2.1 Izboljšanje pogojev v podporo razvoju novih storitev in produktov ter dvig kvalitete življenja prebivalcev	180.000,00 EUR
	C 2.2 Zagotoviti pogoje za razvoj novih poslovnih priložnosti zelenega, kulturnega in dostopnega turizma ter ostalih zelenih storitev in produktov	U 2.2 Oblikovanje in izvajanje inovativnih programov ter manjših naložb za razvoj zelenega, kulturnega in dostopnega turizma ter ostalih zelenih storitev in produktov	140.000,00 EUR
VEČJA VKLJUČENOST MLADIH, ŽENSK IN DRUGIH RANLJIVIH SKUPIN	C 4.2. Spodbuditi medgeneracijsko sodelovanje in zagotoviti kakovostno preživljanje prostega časa	U 4.3 Spodbujanje mladih za aktivno preživljanje prostega časa	35.000,00 EUR
Skupaj razpisanih nepovratnih sredstev			355.000,00 EUR



Pričakovani kazalniki za operacije sofinancirane iz sklada EKSRP

Mejnik/kazalnik	Ciljna vrednost kazalnika na dan 31. 12. 2023
Število novo ustvarjenih delovnih mest	1
Število prebivalstva, deležnega novih ali izboljšanih storitev/male infrastrukture	300
Število izvedenih operacij za razvoj novih poslovnih priložnosti zelenega, kulturnega in dostopnega turizma ter ostalih zelenih storitev in produktov	2
Število oseb iz ranljivih skupin, vključenih v programe	15

Vsako operacijo se lahko predlaga za sofinanciranje samo v okviru **enega izbranega ukrepa**, lahko pa operacija vpliva na doseganje več ciljev ali naslavlja več tematskih področij.

V primeru, da sredstva znotraj posameznega ukrepa ali tematskega področja ne bodo porabljena, se lahko prerazporedijo na drugi ukrep znotraj istega tematskega področja, ali na drugo tematsko področje, kjer je povpraševanje večje.

Podpora iz naslova EKSRP je osredotočena v peto težišče ukrepanja iz PRP 2014–2020, ki se glasi: »Zelena delovna mesta in skladen vzdržen razvoj podeželja, ki temelji na razvoju endogenih potencialov podeželja«.

Vodilni partner LAS, to je RRA SEVERNE PRIMORSKE d.o.o. Nova Gorica, nudi fizičnim in pravnim osebam, ki želijo predlagati operacijo za sofinanciranje, dodatne informacije in pomoč pri identifikaciji ukrepa, cilja, tematskega področja in svetovanje, ali je predlagana operacija po vsebini primerna za sofinanciranje iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja. Kontaktne informacije so določene v točki 8 tega javnega poziva.

3. PRAVILA ZA SOFINANCIRANJE OPERACIJ

Za izvedbo tega javnega poziva se uporablja Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020 (Uradni list RS št. 42/2015, z dne 16. 6. 2015, Uradni list RS št. 28/2016, z dne 15. 4. 2016, Uradni list RS št. 73/2016, z dne 18. 11. 2016, Uradni list RS št. 72/2017, z dne 15. 12. 2017, Uradni list RS št. 23/2018, z dne 6. 4. 2018, Uradni list RS št. 68/2018, z dne 26. 10. 2018); v nadaljnjem besedilu: Uredba CLLD.

Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS V OBJEMU SONCA na območjih občin Brda, Mestne občine Nova Gorica, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko in Šempeter-Vrtojba v obdobju 2014-2020, ki je dostopna na: <http://www.las-vobjemusonca.si/>

Operacija se ne sme začeti izvajati pred obdobjem upravičenosti v skladu s posebnimi pravili glede podpore za sklad EKSRP.



3.1. Upravičenci

Upravičenci do podpore so LAS ter fizične in pravne osebe.

Kadar je upravičenec fizična ali pravna oseba, je LAS zastopnik za vlaganje vlog in zahtevkov za izplačilo ter za dopolnitev vlog in zahtevkov za izplačilo. Kadar je upravičenec do podpore LAS in operacija vključuje naložbo, mora LAS v vlogi določiti pravno osebo javnega prava, ki postane lastnik naložbe.

Upravičenci lahko predlagajo za sofinanciranje operacije, ki jih bodo izvedli sami ali s partnerji.

Pri prijavi in izvajanju posamezne operacije je priporočljivo sodelovanje partnerjev. Partner je drug upravičenec, ki v operaciji aktivno sodeluje in delno pokriva stroške operacije (je plačnik stroškov ali prispeva k izvedbi operacije v obliki prispevka v naravi).

Upravičenec (in partner kadar se operacije izvajajo s partnerjem) mora izpolnjevati sledeče pogoje:

- ima stalno bivališče na območju LAS (če gre za fizično osebo) oziroma imeti sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS (če gre za pravno osebo zasebnega prava) oziroma deluje na območju LAS (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu) in
- ima zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje operacije .

Območje LAS je območje občin: Brda, Mestne občine Nova Gorica, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko in Šempeter-Vrtojba (v nadaljnjem besedilu: območje LAS).

V primeru, ko gre za operacijo, ki se lahko izvede v okviru glavnega ukrepa oz. drugih ukrepov Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, so upravičenci do podpore LAS ali skupina fizičnih oziroma pravnih oseb, ki izvaja operacijo za skupno korist oziroma uporabo. Za skupino fizičnih in pravnih oseb se šteje skupina, ki je sestavljena najmanj iz treh članov.

V vlogi za odobritev (sofinanciranje) operacije mora biti utemeljena dodana vrednost operacije, kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov operacije, inovativne značilnosti operacije na lokalni ravni, razpoložljivost proračuna ali integrirane operacije, da se tovrstna operacija lahko izvaja v okviru tega javnega poziva.

Podpore se ne dodeli podjetjem v težavah, kot ga določa 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1).

Prijavitelj in partnerji morajo vlogi priložiti Potrdilo FURS o plačanih davkih in prispevkih, ki ne sme biti starejše od 30 dni.

3.2. Finančne določbe

Podpora operaciji se dodeli na podlagi zahtevka za izplačilo v obliki **nepovratne finančne podpore** za kritje **upravičenih stroškov**, ki so nastali v skladu s posebnimi pogoji sklada EKSRP.

Najvišja stopnja javne podpore posamezne operacije je **do 80% upravičenih stroškov operacije**.



Pri določitvi stopnje podpore operacijam se upošteva pravila državnih pomoči v skladu s 54. členom Uredbe CLLD. Pri operacijah, kjer končni prejemnik sredstev ni občina ali druga javna institucija in izpolnjujejo pogoje za državne pomoči, se pomoč dodeli na podlagi pravila de minimis. Končni prejemnik sredstev lahko na podlagi pravila de minimis pridobi največ do 200.000,00 evrov v obdobju zadnjih treh proračunskih let oziroma prejemniki sredstev, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, največ do 100.000,00 evrov v obdobju zadnjih treh proračunskih let.

Najnižji znesek javne podpore za posamezno operacijo je 5.000,00 evrov. Najvišji znesek javne podpore za posamezno operacijo je 80.000,00 evrov oz. glede na višino razpoložljivih sredstev na ukrepu na katerega se prijavljate (za Ukrej 4.3 »Spodbujanje mladih za aktivno preživljanje prostega časa« je najvišji znesek javne podpore 35.000,00 evrov).

Kadar vrednost posamezne operacije znaša več kot 20.000,00 evrov, se lahko izvaja v treh fazah, s tem, da posamezni zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000,00 evrov.

3.3. Upravičeni stroški

Stroški se priznajo v obliki **stroškov dela, materiala, naložb, storitev zunanjih izvajalcev in prispevka v naravi**, v skladu z 69. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Do podpore je upravičen tudi **nakup zemljišč**, v skladu s točko (b) tretjega odstavka 69. člena Uredbe 1303/2013/EU.

Pri upravičenosti stroškov se upoštevajo določbe 65. člena Uredbe 1303/2013/EU.

Stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ 10% upravičenih stroškov za zadevno operacijo.

Stroški storitev zunanjih izvajalcev za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, za pridobitev gradbene, projektne oziroma tehnične dokumentacije, za svetovanje v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti, za geodetska in agronomska dela, za arheološka izkopavanja in arheološki nadzor ter za nadzor nad izvedbo gradbenih in obrtniških del so upravičeni, če so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe. Stroški za študije izvedljivosti ostanejo upravičen strošek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni stroški v okviru izvedbe naložbe.

Prej navedeni stroški – splošni stroški lahko predstavljajo največ 10% upravičenih stroškov za zadevno operacijo.

Stroški za namen koordinacije in vodenja operacije lahko zajemajo največ 10% upravičenih stroškov za zadevno operacijo.

Stroški promocije na programskem območju, ki se neposredno navezujejo na izvajanje operacije, lahko zajemajo največ 10% upravičenih stroškov za zadevno operacijo.

Delež prispevka v naravi ne sme presegati razlike med višino javne podpore ter skupnimi upravičenimi izdatki operacije. Strošek prispevka v naravi, v obliki zagotavljanja dela ne sme presegati ocenjenih vrednosti ure prostovoljskega dela, kot so določene v predpisih, ki urejajo prostovoljstvo.

Do podpore **niso upravičeni naslednji stroški:**

- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,



- splošni upravni stroški,
- obresti za dolgove,
- davek na dodano vrednost,
- stroški priprave vloge in zahtevka za izplačilo,
- rabljena oprema in mehanizacija,
- štipendije in nagrade,
- naročnine na časopise in drugo periodiko,
- stroški izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi operacije in
- stroški izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezane z določeno operacijo.

Razliko do 100% upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krije upravičenec kot nosilec operacije (vodilni partner) in projektni partnerji iz lastnih sredstev.

Pri operaciji, ki vključuje **naložbe** v infrastrukturo ali produktivne naložbe, se upošteva 49. člen Uredbe CLLD.

Upravičeni stroški posamezne operacije ne smejo biti financirani z drugimi javnimi sredstvi. Javna podpora na podlagi tega javnega poziva se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga sredstva (prepoved dvojnega financiranja). Če je upravičenec občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske unije ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

Nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, tudi ne more biti predmet podpore.

3.3.1. Najvišje priznane vrednosti za posamezno vrsto upravičenega stroška

Pri upravičenih stroških je potrebno upoštevati omejitve in najvišje priznane vrednosti za posamezno vrsto upravičenega stroška iz 59. in 64. člena Uredbe CLLD.

Predpis, ki ureja seznam kmetijske in gozdarske mehanizacije ter katalog stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije, se uporablja za najvišje priznane vrednosti stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije.

Predpis, ki ureja katalog stroškov in najvišjih priznanih vrednosti, se uporablja za najvišje priznane vrednosti naslednjih kategorij stroškov:

1. stroški gradnje in vzdrževanja objektov z osnovno notranjo opremo objektov ter stroški nakupa dodatne opreme objektov, ki je samostojna funkcionalna celota,
2. stroški ureditve cestne, vodovodne in energetske infrastrukture ter stroški ureditve gozdnih prometnic,
3. stroški izgradnje naprav na kmetijskih zemljiščih in
4. stroški nakupa kmetijskih zemljišč.

Upravičeni stroški se priznajo do zgornje višine posameznih upravičenih stroškov, ki so določeni v prej navedenih predpisih. Za stroške, ki so navedeni v predpisih, mora upravičenec vlogi priložiti eno ponudbo. Če upravičenec v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja višje stroške, kot so določeni v navedenih predpisih, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti iz posameznega predpisa. Če upravičenec v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja nižje stroške, kot so navedeni v predpisu, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe.



Če je upravičenec naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, se določbe iz prejšnjega odstavka uporabljajo pri izračunu višine upravičenih stroškov. Če je vrednost ponudbe izbranega izvajalca višja, kot je priznana vrednost iz navedenih predpisov, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti stroškov iz predpisa. Če upravičenec v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja nižje stroške, kot so navedeni v predpisu iz prvega in drugega odstavka tega člena, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe izbranega izvajalca.

Če stroški niso določeni v predpisih, mora upravičenec k vlogi priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov.

Tržno primerljivih pisnih ponudb najmanj treh ponudnikov vlogi za odobritev operacije ni potrebno priložiti kadar:

- gre za vrste stroškov, ki so predpisani s strani države ali lokalne skupnosti,
- gre za stroške dela osebja iz prvega odstavka 28. člena te uredbe in drugega odstavka 35. člena te uredbe,
- gre za stroške prispevka v naravi iz prvega odstavka 28. člena te uredbe in drugega odstavka 35. člena te uredbe,
- je upravičenec naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje,
- gre za vrsto stroška, za katero je na trgu le en ponudnik, kjer upravičenec priloži eno ponudbo.

V teh primerih mora upravičenec k vlogi za odobritev operacije priložiti utemeljitev, iz katere je razvidno, da ni mogoče priložiti treh tržno primerljivih ponudb.

Upravičenec mora vsem potencialnim ponudnikom poslati enako povpraševanje z navedenimi minimalnimi zahtevami. Ponudbe so tržno primerljive, če vsebujejo vse zahteve, ki jih je upravičenec navedel v povpraševanju. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost najugodnejše ponudbe. Če ponudba ne vsebuje minimalnih zahtev, je upravičenec ne izbere.

Če vrednost upravičenega stroška ne presega 2.000,00 evrov, lahko upravičenec namesto tržno primerljivih pisnih ponudb vlogi za odobritev operacije priloži eno vabilo k dajanju ponudb ali katalog ali oglas, kot ga določa zakon, ki ureja obligacijska razmerja.

Ne glede na prej navedene situacije, ko ni potrebno priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov ali če vrednost upravičenega stroška ne presega 2.000,00 evrov in lahko upravičenec vlogi za odobritev operacije priloži eno vabilo k dajanju ponudb ali katalog ali oglas, ARSKTRP za operacije z upravičenimi stroški v višini do 5.000,00 evrov višino upravičenih stroškov določi na podlagi zaprte finančne konstrukcije (razdelitve posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov).

Strošek prispevka v naravi v obliki zagotavljanja dela ne sme presegati ocenjenih vrednosti ure prostovoljskega dela, kot so določene v predpisih, ki urejajo prostovoljstvo.

Kadar stroški niso določeni v Predpisih in uradna oseba, ki vodi postopek, oceni, da so predvideni stroški za določeno operacijo glede na vrednost operacije nerealni oziroma previsoki, lahko dodatno preveri vrednosti operacije ter v skladu z ugotovitvijo omeji priznano vrednost operacije.



3.4. Upravičena območja za izvajanje operacij

Operacija se izvede le na območju LAS in sicer na območju sledečih občin: Brda, Mestna občina Nova Gorica, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko in Šempeter-Vrtojba, vendar zunaj naselja Nova Gorica, ki ga EKSRP ne pokriva - priloga 2 Uredbe CLLD.

Izjema so aktivnosti promocije, ki se neposredno navezujejo na izvajanje operacije, in se lahko izvedejo na programskem območju (to je na območju Slovenije, izven naselij z več kot 10.000 prebivalci).

3.5. Pogoji za upravičenost

Operacija predstavlja niz aktivnosti, ki so z uporabo razpoložljivih finančnih sredstev v določenem časovnem obdobju usmerjene v doseg jasno opredeljenih ciljev.

Pri vsaki pripravi operacij mora biti:

- natančno določeno območje izvajanja operacije,
- opredeljen niz aktivnosti,
- jasno opredeljeno komu je namenjena in kdo so njeni končni uporabniki,
- opisan sistem upravljanja in način financiranja,
- vzpostavljen sistem spremljanja in vrednotenja (kazalniki, načrt aktivnosti),
- zagotovljena trajnost operacije, po zaključku EU financiranja.

Operacija mora biti skladna s cilji EKSRP, prispevati mora k uresničevanju ciljev, določenih v SLR in imeti **merljive cilje z jasnimi učinki in rezultati**.

Iz opisa predloga operacije v vlogi na javni poziv mora biti razvidna **zaprtá finančna konstrukcija** za celotno operacijo, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov.

Vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, kot jih za izvedbo operacij določajo področni predpisi, morajo biti izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka na ravni odločanja v LAS.

Če je za operacijo predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev, mora biti pravnomočno gradbeno dovoljenje priloženo ob oddaji vloge.

S prijavo na javni poziv prijavitelj in partnerji jamčijo za izpolnjevanje pogojev in upoštevanje zakonodaje.

V primeru, ko gre za operacijo oz. je predmet podpore operacija, ki se lahko izvede v okviru glavnega ukrepa oz. drugih ukrepov Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, mora to izhajati iz SLR, ravno tako pa mora biti v vlogi za odobritev (sofinanciranje) operacije utemeljena dodana vrednost posamezne operacije, kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov operacije, inovativne značilnosti operacije na lokalni ravni, razpoložljivost proračuna ali integrirane operacije, da se tovrstna operacija izvaja v okviru tega javnega poziva.

Nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore.

Upravičenec, ki je pravna ali fizična oseba, ima lahko na dan oddaje vloge do 50,00 evrov nepravilnih zapadlih davčnih obveznosti do države.



3.6. Časovni okvir upravičenosti stroškov

Operacija se ne sme začeti izvajati pred obdobjem upravičenosti v skladu s posebnimi pogoji za sklad EKSRP. V skladu z drugim odstavkom 28. člena Uredbe CLLD so **upravičeni samo stroški, ki so nastali po izdaji odločbe, s katero Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (ARSKTRP) odobri izvajanje operacije.** Ne glede na to določilo je datum začetka upravičenosti stroškov storitev zunanjih izvajalcev iz petega odstavka 28. člena Uredbe CLLD (splošni stroški) 1. 1. 2014.

Upravičenec mora **izvesti operacijo najpozneje v treh letih** od pravnomočnosti odločbe o potrditvi operacije s strani ARSKTRP. Obdobje trajanja operacije mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek operacije.

3.7. Druge obveznosti upravičenca do podpore

Upravičenci, ki prejemajo podporo iz ukrepov Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, morajo v skladu s 13. členom Uredbe 808/2014/EU ter Pravilnikom o označevanju vira sofinanciranja iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 67/18), izpolniti tudi zahteve glede **označevanja vira sofinanciranja.** Upravičenec, ki sofinancirane operacije ne označi ali označbo odstrani, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenci, ki vodijo računovodstvo v skladu z nacionalnimi predpisi in so vključeni v izvajanje operacij, morajo za upravičene in dejansko nastale stroške voditi ločeno računovodstvo ali ustrezno računovodsko kodo (stroškovno mesto) za vse transakcije v zvezi z operacijo.

Upravičenec, ki prejme podporo na podlagi tega javnega poziva, mora vso **dokumentacijo**, ki je bila podlaga za izplačilo podpore, **hraniti še najmanj pet let** od dneva zadnjega izplačila podpore, če ni v skladu s shemo državnih pomoči opredeljeno drugače. Upravičenec, ki krši to obveznost, mora v proračun Republike Slovenije vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o operaciji ter kontrolo na kraju samem kontrolnim organom, organu upravljanja, revizijskemu organu in drugim organom, ki opravljajo nadzor nad porabo finančnih sredstev EKSRP ali ESRR. Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči takšne kontrole in jo nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo morajo biti posamezne aktivnosti izvedene oziroma pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo mora biti zaključena celotna operacija. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani in pridobljena morajo biti vsa potrebna dovoljenja in soglasja.

Upravičenec mora za potrebe spremljanja in poročanja omogočiti vodilnemu partnerju LAS podatke o poteku operacije ter doseganju mejnikov, ciljev in kazalnikov. Ustrezne informacije mora upravičenec nuditi LAS tudi po zaključku operacije – do zaključka vseh obveznosti LAS v programskem obdobju 2014 – 2020. V zvezi s tem se sklene posebna pogodba med LAS in upravičenci.



V kolikor upravičenec v okviru izvedbe operacije vzpostavi delovno mesto, o tem in o času trajanja delovnega mesta obvesti vodilnega partnerja LAS.

Upravičenec s prijavo na javni poziv dovoljuje uporabo osebnih podatkov in podatkov o operaciji za potrebe nadzora, poročanja in predstavljanja operacije ter LAS v javnosti.

3.8. Sprememba odobrene operacije

Operacija mora biti izvedena v skladu s prijavljeno in s strani Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja odobreno vsebino ter področno zakonodajo. Ne glede na to lahko upravičenec v obdobju izvajanja operacije in pred nastankom sprememb največ dvakrat zaprosi za spremembo obveznosti v skladu s 4. točko 60. člena Uredbe CLLD. Če upravičenec operacije ne izvede v skladu z odobreno operacijo (ali odobreno spremembo), se mu podpora ne izplača.

4. SANKCIJE ZARADI NEIZPOLNJEVANJA OBVEZNOSTI

Neizpolnitev ali kršitev obveznosti se v primeru financiranja iz naslova EKSRP sankcionira v skladu s 63. členom Uredbe 1306/2013/EU, 63. členom Uredbe 809/2014/EU in 57. členom zakona, ki ureja kmetijstvo.

Če upravičenec ne odstopi od izvedbe operacije v roku 30 dni od prejema odločbe o odobritvi operacije oziroma podpisa pogodbe o sofinanciranju izbrane operacije, ali zamudi rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi o odobritvi operacije oziroma pogodbi o sofinanciranju, ni upravičen do sredstev iz naslova zadevnega podukrepa (to je podukrepa »Podpora za izvajanje operaciji v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« v okviru podore za lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost) in se ga izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Upravičenec, ki uvede bistvene spremembe, določene v 71. členu Uredbe 1303/2013/EU, in odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se upravičenca izključi iz prejetanja podpore v okviru istega podukrepa za koledarsko leto ugotovitve kršitve in naslednje koledarsko leto.

Kadar upravičenec operacije ne izvede v skladu z odobreno operacijo in krši določbe dvanajstega odstavka 29. člena Uredbe CLLD, se mu podpora ne izplača.

Če upravičenec ne doseže ciljev operacije, kot je to opredelil v vlogi za odobritev (sofinanciranje) operacije, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj.

Če se ugotovi, da je upravičenec namerno vložil napačno vlogo za odobritev (sofinanciranje) operacije ali zahtevek za izplačilo (navajanje lažnih podatkov, izjav), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec se izključi iz upravičenosti do podpore za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.



5. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Najprej se preverja administrativna popolnost in upravičenost vloge, nato sledi ocenjevanje vlog na podlagi specifičnih meril. Vsaka vloga mora biti administrativno popolna in upravičena, da se jo oceni še z vidika specifičnih meril.

Splošna merila so:

ADMINISTRATIVNI POGOJI – preverjanje administrativne popolnosti	DA (drži)	NE (ne drži)
1. Vloga je predložena na obrazcu, objavljenem v javnem pozivu.		
2. Vloga je priložena v tiskanem izvodu in elektronski obliki (CD, USB ključ).		
3. Vloga – prijavitni obrazec in priloge so izpolnjene v celoti, izpolnjene so vse rubrike.		
4. Vlogi so priloženi vsi v javnem pozivu zahtevani dokumenti. V kolikor so za izvedbo operacije potrebna soglasja, dovoljenja oz. druge zahtevane priloge, so te priložene vlogi.		
5. Vloga je podpisana in žigosana s strani prijavitelja in partnerjev operacije.		
POGOJI ZA UPRAVIČENOST – preverjanje upravičenosti vlog	DA (drži)	NE (ne drži)
1. Prijava je pravočasna, ovojnica je pravilno označena ter zaprta.		
2. Vloga je izpolnjena v slovenskem jeziku.		
3. Prijavitelj in partnerji izpolnjujejo pogoje za upravičenca za sofinanciranje.		
4. Izvedba predlagane operacija je v skladu z veljavno zakonodajo in so zanjo izdana vsa relevantna soglasja ali dovoljenja.		
5. Operacija se bo izvajala na območju LAS V OBJEMU SONCA (za sklad EKSRP) oz. v funkcionalnih urbanih območjih in dodatnih drugih urbanih območjih na območju LAS V OBJEMU SONCA (za sklad ESRR) in istočasno ne v naseljih, kjer je izvajanje operacij izključeno.		
6. Operacija je skladna s cilji SLR LAS V OBJEMU SONCA in prednostnimi vsebinami oz. ukrepi opredeljenimi v javnem pozivu.		
7. Operacija je skladna s cilji iz zadevnega sklada iz katerega bi lahko bila sofinancirana.		
8. Operacija se še ni pričela izvajati.		
9. Operacija se bo izvajala v času, kot ga določa javni poziv, ima opredeljen terminski načrt izvedbe.		
10. Zaprošeni znesek za sofinanciranje upravičenih stroškov operacije je v mejah, kot jih določa javni poziv.		
11. Zaprošeni odstotek sofinanciranja upravičenih stroškov operacije je nižji ali enak maksimalnemu odstotku sofinanciranja, določenem v javnem pozivu (za sklad EKSRP) oz. zaprošeni odstotek sofinanciranja upravičenih stroškov operacije je enak odstotku sofinanciranja, določenem v javnem pozivu (za sklad ESRR).		
12. Prispevek v naravi je v mejah, kot ji določa javni poziv (za sklad EKSRP).		



13.	Stroški nakupa zemljišč predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov operacije. Stroški storitev zunanjih izvajalcev – splošni stroški predstavljajo največ 10% upravičenih stroškov operacije. Stroški za namen koordinacije in vodenja operacije zajemajo največ 10% upravičenih stroškov operacije. Stroški promocije na programskem območju (območje Slovenije), ki se neposredno navezujejo na izvajanje operacije, zajemajo največ 10% upravičenih stroškov operacije.		
14.	Operacija ima zaprto finančno konstrukcijo in zagotovljene lastne finančne vire za izvedbo operacije v celoti.		
15.	Operacija se ne financira iz drugih EU skladov oziroma javnih sredstev (dvojno financiranje).		
16.	Operacija ne ogroža obstoječih delovnih mest.		
17.	Operacija ne ogroža okolja.		
18.	Operacija ne ogroža zdravja prebivalcev.		

Specifična merila so merila na podlagi katerih se točkuje vloge, ki so administrativno popolne in izpolnjujejo pogoje za upravičenost, z namenom izbora operacij, ki bodo sofinancirane.

Specifična merila so:

	Merilo	Možno število točk	Doseženo število točk
	Specifična merila		
01	Prispevek k doseganju ciljev Strategije lokalnega razvoja	12	
02	Prispevek operacije k doseganju horizontalnih ciljev		
02.1	Prispevek operacije k doseganju horizontalnega cilja inovacije	5	
02.2	Prispevek operacije k doseganju horizontalnega cilja blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje	2	
02.3	Prispevek operacije k doseganju horizontalnega cilja okoljska trajnost	4	
02.4	Prispevek operacije k doseganju horizontalnega cilja enakost med spoloma in nediskriminacija	2	
03	Socialna vzdržnost	6	
04	Vključenost partnerjev, kakovost partnerstva	14	
05	Ekonomska in družbena upravičenost	5	
06	Vpliv na območje LAS	5	
07	Ustvarjanje delovnih mest	12	
08	Trajnost operacije	8	
09	Razvoj novih programov, produktov in storitev	10	
10	Finančna preglednost in stroškovna učinkovitost	5	
11	Upravljanje operacije (kakovost operacije in pripravljenost za izvajanje)	10	
	Skupaj	100	



Opis specifičnih meril

01	Prispevek k doseganju specifičnih ciljev Strategije lokalnega razvoja Navodilo: Upošteva se prispevek operacije k doseganju ciljev in hkrati povezanih kazalnikov, opredeljenih v 9. poglavju SLR: Opis SLR in njenih ciljev, vključno z določitvijo mejnikov in ciljnih vrednosti kazalnikov.	Možno točk	število	Doseženo točk	število
	Operacija prispeva k doseganju vsaj štirih ciljev, opredeljenih v SLR.		12		
	Operacija prispeva k doseganju treh ciljev, opredeljenih v SLR.		10		
	Operacija prispeva k doseganju dveh ciljev, opredeljenih v SLR.		7		
	Operacija prispeva k doseganju enega cilja, opredeljenega v SLR.		6		
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)		12		

02	Prispevek operacije k doseganju horizontalnih ciljev	Možno točk	število	Doseženo točk	število
02.1	Prispevek operacije k doseganju horizontalnega cilja inovacije Navodilo: Upošteva se prispevek k doseganju horizontalnega cilja inovacije, ki izhaja iz opisa operacije v prijavnem obrazcu. Inovacije lahko vključujejo nove proizvode, nove storitve ali nove rešitve razvojnih problemov območja LAS V objemu sonca, nove načine aktiviranja in uporabe obstoječih virov in sredstev LAS, operacija lahko vključuje nove metode, pristope, programe ali tehnologije.				
	Operacija je inovativna na ravni LAS.		5		
	Operacija ni inovativna na ravni LAS.		0		
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)		5		



<p>02.2</p>	<p>Prispevek operacije k doseganju horizontalnega cilja blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje Navodilo: Upošteva se prispevek k doseganju horizontalnega cilja blaženje podnebnih sprememb oziroma prilagajanje nanje, ki izhaja iz opisa operacije v prijavnem obrazcu. Operacija lahko izkazuje neposreden pozitiven vpliv na podnebne spremembe oziroma prilagajanje nanje, če vključuje vsaj eno izmed naštetih vsebin: - uporaba obnovljivih virov energije (OVE), - učinkovita raba energije (URE), - zmanjšanje emisij toplogrednih plinov, - vključitev tehnoloških rešitev prilagajanja na podnebne spremembe (ukrepi varstva pred naravnimi nesrečami), ohranjanje biodiverzitete, ohranjanje kakovosti voda, posodobitev okoljske infrastrukture. Operacija lahko izkazuje posreden pozitiven vpliv na podnebne spremembe oziroma prilagajanje nanje, če vključuje vsaj eno izmed naštetih vsebin: - ozaveščanje prebivalstva o podnebnih spremembah in prilagajanju nanje, - izdelava študij, - izdelava digitalnih aplikacij.</p>		
	<p>Operacija izkazuje neposreden/posreden pozitiven vpliv na podnebne spremembe oziroma prilagajanje nanje.</p>	<p>2</p>	
	<p>Operacija nima vpliva na podnebne spremembe oziroma prilagajanje nanje.</p>	<p>0</p>	
	<p>Skupaj največ (točke se NE seštevajo)</p>	<p>2</p>	
<p>02.3</p>	<p>Prispevek operacije k doseganju horizontalnega cilja okoljska trajnost Navodilo: Upošteva se prispevek k doseganju horizontalnega cilja okoljska trajnost, ki izhaja iz opisa operacije v prijavnem obrazcu. Operacija ima neposreden prispevek k okoljski trajnosti, če vključuje eno od naslednjih oblik investicij: - investicije, ki spodbujajo ohranjanje biotske raznovrstnosti, ohranjanje naravnih danosti, naravnih vrednot in kulturne dediščine oz. krajine, - investicije, ki prispevajo k zmanjšanju onesnaževanja zraka, zemlje ali vode, - investicije, ki prispevajo k zmanjševanju količine odpadkov. Operacija izkazuje posreden prispevek k okoljski trajnosti, če vključuje eno od naslednjih vsebin: - ozaveščanje o okoljski trajnosti, - izdelava študij, - izdelava digitalnih aplikacij, - druge »mehke« aktivnosti, ki prispevajo k okoljski trajnosti.</p>	<p>Možno št. točk</p>	<p>Doseženo št. točk</p>
	<p>Operacija ima neposreden prispevek k okoljski trajnosti.</p>	<p>4</p>	
	<p>Operacija ima posreden prispevek k okoljski trajnosti.</p>	<p>2</p>	



	Operacija ne vključuje prispevkov okoljske trajnosti.	0	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	4	
02.4	Prispevek operacije k doseganju horizontalnega cilja enakost med spoloma in nediskriminacija		
	Operacija prispeva k doseganju horizontalnega cilja enakost med spoloma in nediskriminacija.	2	
	Operacija nima vpliva na doseganje horizontalnega cilja enakost med spoloma in nediskriminacija.	0	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	2	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	13	

03	Socialna vzdržnost - vključevanje ranljivih skupin (v SLR identificirane ranljive skupine)	Možno število točk	Doseženo število točk
	Operacija oz. njene aktivnosti in rezultati vključujejo ali so namenjeni vsaj trem opredeljenim ranljivim ciljnim skupinam.	6	
	Operacija oz. njene aktivnosti in rezultati vključujejo ali so namenjeni vsaj dveh opredeljenim ranljivim ciljnim skupinam	4	
	Operacija oz. njene aktivnosti in rezultati vključujejo ali so namenjeni eni opredeljeni ranljivi ciljni skupini	2	
	Operacija ne vključuje ranljivih skupin.	0	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	6	

04	Vključenost partnerjev, kakovost partnerstva	Možno število točk	Doseženo število točk
	Pri operaciji sodeluje vsaj pet partnerjev (prijavitelj in najmanj štirje partnerji).	5	
	Pri operaciji sodelujejo štirje partnerji (prijavitelj in trije partnerji).	4	
	Pri operaciji sodelujejo trije partnerji (prijavitelj in dva partnerja).	3	
	Pri operaciji sodeluje prijavitelj z enim partnerjem.	1	
	Pri operaciji ni sodelovanja partnerjev.	0	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	5	
	V pripravo in izvedbo operacije so vključeni partnerji iz vseh treh sektorjev (javni, ekonomski in zasebni sektor).	5	
	V pripravo in izvedbo operacije so vključeni partnerji iz dveh sektorjev.	2	
	V pripravo in izvedbo operacije so vključeni partnerji iz enega sektorja	1	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	5	
	Prijavitelj ali partnerji operacije so člani LAS.	4	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	4	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	14	



05	Ekonomska in družbena upravičenost	Možno število točk	Doseženo število točk
	Rezultati operacije neposredno vplivajo na povečanje konkurenčnosti in privlačnosti območja.	5	
	Rezultati operacije posredno vplivajo na povečanje konkurenčnosti in privlačnosti območja.	3	
	Rezultati operacije ne vplivajo na povečanje konkurenčnosti in privlačnosti območja.	0	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	5	

06	Vpliv na območje LAS	Možno število točk	Doseženo število točk
	Realizacija operacije prispeva k skladnemu razvoju na celotnem območju LAS (na območje vseh petih občin).	5	
	Realizacija operacije prispeva k skladnemu razvoju na širšem območju LAS (na območje štirih občin).	4	
	Realizacija operacije prispeva k skladnemu razvoju na ožjem območju LAS (na območje dveh ali treh občin).	3	
	Realizacija operacije prispeva k skladnemu razvoju določene občine.	1	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	5	

07	Ustvarjanje delovnih mest	Možno število točk	Doseženo število točk
	Operacija jasno zagotavlja vsaj eno novo delovno mesto (kakršnakoli oblika, ki zagotavlja plačevanje prispevkov pokojninskega in invalidskega zavarovanja za polni delovni čas, ki se ohranja najmanj 3 oz. 5 let po izplačilu javnih sredstev).	12	
	Operacija zagotavlja možnost ustvarjanja delovnega mesta ali samozaposlitve (odprtje dopolnilne dejavnosti na kmetiji, odprtje s.p.-ja ob redni zaposlitvi, doregistracija obstoječe dejavnosti).	5	
	Operacija zagotavlja ohranjanje najmanj enega ali več obstoječih delovnih mest.	3	
	Operacija ne vpliva na obstoječa delovna mesta in ne predvideva spodbujanja novega zaposlovanja.	0	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	12	



08	Trajnost operacije	Možno število točk	Doseženo število točk
	Rezultati operacije zagotavljajo nadaljnje izvajanje vsebin ali omogočajo izvajanje novih operacij (zagotovljeno upravljanje skupnih kapacitet, zagotovljeno trženje novih produktov in storitev,...).	8	
	Rezultati operacije omogočajo nadaljnje izvajanje vsebin (oblikovane metode in orodja, promocijski material, ...).	5	
	Operacija ni trajnostno naravnana – ne izkazuje verjetnosti, da se bodo rezultati v zadostni meri uporabljali tudi po zaključku.	0	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	8	

09	Razvoj novih programov, produktov in storitev	Možno število točk	Doseženo število točk
	V okviru operacije bosta nastala vsaj dva nova programa, proizvoda ali storitvi.	10	
	V okviru operacije bo nastal en nov program, proizvod ali storitev.	7	
	Operacija ne predvideva novih programov, proizvodov ali storitev.	0	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	10	

10	Finančna preglednost in stroškovna učinkovitost	Možno število točk	Doseženo število točk
	Načrtovani stroški operacije so skladni z aktivnostmi/rezultati, viri financiranja so jasno določeni.	5	
	Načrtovani stroški operacije so delno skladni z aktivnostmi/rezultati ali viri financiranja niso dovolj jasno določeni.	2	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	5	

11	Upravljanje operacije (kakovost operacije in pripravljenost za izvajanje)	Možno število točk	Doseženo število točk
	Namen, cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati so jasno določeni, konkretni, merljivi in si logično sledijo.	5	
	Namen, cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati so določeni, vendar površno, si ne sledijo, vendar so še vedno izvedljivi.	2	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	5	
	Časovni načrt izvajanja je pregleden, jasen in realen.	3	
	Časovni načrt izvajanja ni pregleden, jasen oz. ni realen.	0	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	3	
	Natančno je opredeljeno, kako se vključujejo partnerji in kakšna je njihova vloga v operaciji.	2	



	Razvidno je, kako se vključujejo partnerji, vendar njihova vloga v operaciji ni natančno opredeljena.	0	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	2	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	10	

		Možno število točk	Doseženo število točk
	Število točk ocenjene operacije	100	

Za izbiro operacij je pomembno, da so cilji, izvedbene aktivnosti, kazalci uspešnosti ter finančna in termska izvedljivost operacije, jasno določeni. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino operacije. Prav tako je pomemben učinek operacije na izvajanje celotne lokalne razvojne strategije, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativen pristop ali vsebina operacije ter trajnostna naravnost aktivnosti operacije in rezultatov.

6. ROKI IN NAČIN PRIJAVE

Vlogo na javni poziv je potrebno poslati **priporočeno po pošti** na naslov RRA SEVERNE PRIMORSKE d.o.o. Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 3, 5000 Nova Gorica do vključno **12. 6. 2019** ali **osebno dostaviti** v pisarni LAS vodilnega partnerja na naslovu RRA SEVERNE PRIMORSKE d.o.o. Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 3, 5000 Nova Gorica do vključno **12. 6. 2019 do 13.00 ure**.

Vloga se vlaga pisno in v elektronski obliki na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije. Elektronska različica vloge (oddana na CD-romu ali USB ključu) mora biti enaka vlogi v papirnati obliki. V primeru razlike, se upošteva vloga v papirnati obliki.

Dokument v elektronski obliki je potrebno poimenovati kot sledi: **2. JP LAS_EKSRP_ »vnesi akronim projekta«**.

Sestavni deli vloge morajo biti speti ali vloženi v mapo po vrstnem redu. Na ovojnici vloge mora biti jasno naveden:

- naslov vlagatelja/prijavitelja,
- čas oddaje vloge, ki ga označi pošta (če se pošilja po pošti) ali tajništvo vodilnega partnerja (če se dostavi osebno),
- oznaka, ki se glasi: **»NE ODPIRAJ – vloga na 2. javni poziv LAS V objemu sonca iz EKSRP«**. Na ovojnici je lahko namesto tega oprema ovojnice, ki je del razpisne dokumentacije.

Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

Vloga mora biti v skladu z zahtevami tega javnega poziva v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana, kjer je to zahtevano.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je po pošti oddana priporočeno do vključno 12. 6. 2019.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana osebno na zgoraj navedenem naslovu do vključno 12. 6. 2019 do 13.00 ure.



7. OBRAVNAVA IN POSTOPEK ODOBRITEVE OPERACIJ

7.1. Odpiranje vlog in preverjanje administrativne popolnosti ter izpolnjevanje pogojev za upravičenost

Ocenjevalna komisija najprej odpre prispele vloge in preveri administrativno popolnost in izpolnjevanje pogojev za upravičenost. Vloge se odpirajo po vrstnem redu prispetja. Ocenjevalna komisija odpira samo v roku oddane in pravilno označene ovojnice.

Nepravočasno prispele ali nepravilno označene ovojnice evidentira ter jih s spremnim dopisom neodprte vrne prijavitelju. Take vloge se zavrže. Dokazila, da so bile vloge nepravočasne, oziroma nepravilno označene, so sestavni del dokumentacije o vodenju postopka.

O pregledu vlog Ocenjevalna komisija pripravi poročilo (zapisnik) za Upravni odbor LAS in za vodilnega partnerja. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev za upravičenost, se izločijo iz nadaljnega postopka in se s sklepom, ki ga izda Predsednik LAS, zavrnejo.

Vodilni partner na podlagi poročila (zapisnika) Ocenjevalne komisije pozove prijavitelja, ki je oddal vlogo, ki je administrativno nepopolna oz. vlogo, pri kateri izpolnjevanje pogojev za upravičenost ni jasno, da jo dopolni oz. razjasni v roku, kot ga je določila Ocenjevalna komisija. Poziv se posreduje pisno po pošti na način, ki izkazuje, kdaj ga je prijavitelj prejel, to je s povratnico na naslov, kot ga je prijavitelj navedel v vlogi. V pozivu se navede tudi obvestilo, da bo vloga zavržena in s tem izločena iz nadaljnega postopka, če ne bo dopolnjena oz. razjasnjena v roku. Dopolnitve oz. razjasnitve vlog prijavitelji oddajo priporočeno po pošti na naslov vodilnega partnerja ali osebno v pisarni vodilnega partnerja.

Ocenjevalna komisija po poteku zadnjega roka za dopolnitev oz. razjasnitev vlog pregleda prejete dopolnitve oz. razjasnitve in o tem pripravi poročilo (zapisnik) za Upravni odbor LAS in vodilnega partnerja. Vloge, ki kljub razjasnitvi ne izpolnjujejo pogojev za upravičenost oz. pogojev javnega poziva, se s sklepom, ki ga izda Predsednik LAS, zavrnejo. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelj ne dopolni v zahtevanem roku ali ne predloži vseh zahtevanih dopolnitev oz. v zahtevanem roku ne poda razjasnitev, se s sklepom, ki ga izda Predsednik LAS, zavržejo. Zavržene in zavrjnene vloge so s tem izločene iz nadaljnega postopka. Sklep o zavržbi oz. zavržitvi vloge se posreduje po pošti na način, ki izkazuje, kdaj ga je prijavitelj prejel. Zoper sklep je v roku osmih dni od vročitve dovoljena pritožba. O pritožbi prijaviteljev zoper odločitve Ocenjevalne komisije glede njihove vloge dokončno odloči Upravni odbor LAS. Odločitev je dokončna.

7.2. Ocenjevanje vlog z vidika specifičnih meril

Ocenjevalna komisija vse vloge, ki so administrativno popolne in izpolnjujejo pogoje za upravičenost, oceni z vidika specifičnih meril. Pri tem vsi člani Ocenjevalne komisije vsako vlogo skupno ocenijo z vidika specifičnih meril. Ocenjevalna komisija lahko v primeru nejasnosti v vlogi pozove prijavitelja, da v danem roku, ki ne sme biti krajši od treh dni in daljši od osmih dni, predloži dodatna pojasnila ali dokazila v zvezi s predlagano operacijo. Če prijavitelj pojasnil in dokazil ne posreduje, Ocenjevalna komisija presodi vlogo glede na podatke, s katerimi razpolaga. Ocenjevalna komisija o ocenjevanju pripravi poročilo (zapisnik) ter predlog seznama operacij za sofinanciranje, za posamezni javni poziv, v predvidoma tridesetih dneh od zadnje prejete vloge ali dopolnitve vloge, če je do tega prišlo.



7.3. Odločanje o sofinanciranju operacij

Upravni odbor LAS na podlagi poročila (zapisnika) Ocenjevalne komisije za vsako operacijo odloči, ali se bo sofinancirala. Upravni odbor LAS za sofinanciranje izbere predloge operacij, ki so dosegle najvišje število skupnih točk po specifičnih merilih do porabe predvidenih sredstev za posamezen ukrep oz. tematsko področje SLR (odvisno od javnega poziva). Prijavitelj ne more biti izbran za sofinanciranje, če njegova vloga ne doseže skupaj vsaj 50 točk po specifičnih merilih.

Upravni odbor LAS o izbranih in potrjenih operacijah pripravi poročilo in poroča Skupščini LAS.

Vodilni partner, na podlagi odločitve Upravnega odbora LAS, predvidoma v roku štirih mesecev po datumu za predložitev vloge za prijavo na javni poziv pisno s sklepom, ki ga izda Predsednik LAS, obvesti prijavitelje o odločitvi glede njihove vloge.

V kolikor želi prijavitelj po prejemu sklepa, vpogled v svoj ocenjevalni list, mora podati pisno prošnjo Upravnemu odboru LAS. Možen je vpogled v ocene po posameznem specifičnem merilu prijavljene operacije ob prisotnosti vodilnega partnerja. Vpogled v ocenjevalne liste ostalih prijaviteljev ni možen.

Prijavitelj ima v osmih dneh od prejema sklepa o odločitvi glede izbire oz. neizbrane operacije pravico vložiti pisno pritožbo na Upravni odbor LAS. V svoji pritožbi mora natančno opredeliti in utemeljiti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji in merila za ocenjevanje.

O pritožbi na 1. stopnji odloča Upravni odbor LAS v tridesetih dneh od vložitve pritožbe. O pritožbi na 2. stopnji odloča Skupščina LAS. Odločitev Skupščine LAS je dokončna.

Če prijavitelj, izbran za sofinanciranje, sporoči, da predlagane operacije ne bo izvedel, se šteje, da njegova vloga ni bila vložena in se za sofinanciranje izbere naslednjega prijavitelja, glede na dosežen skupen znesek točk po specifičnih merilih.

Ko so morebitni pritožbeni postopki že zaključeni, vodilni partner na spletni strani LAS objavi seznam operacij, ki so izbrane za sofinanciranje.

Ko je odločitev o izboru posamezne operacije za sofinanciranje s strani Upravnega odbora LAS dokončna, vodilni partner, v imenu LAS, posreduje predloge operacij za sofinanciranje v potrditev organu, pristojnemu za končno odobritev operacije to je ARSKTRP. Vodilni partner LAS vloži predlagane operacije v papirnati obliki in preko informacijskega sistema ARSKTRP.

Pristojni organ ARSKTRP dokončno odloči o odobritvi oziroma zavrnitvi operacije in izda Odločbo o odobritvi oz. zavrnitvi operacije za sofinanciranje iz sredstev sklada EKSRP.

8. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN DODATNE INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija:

1. 2. J A V N I P O Z I V za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS V OBJEMU SONCA iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja
2. Vloga za prijavo operacije – prijavni obrazec s prilogami
Priloga 1: Finančni načrt operacije
Priloga 2: Časovni načrt aktivnosti
Priloga 15: Pogodba o sodelovanju med nosilcem operacije in partnerji
3. Navodila prijaviteljem za izdelavo vloge
4. Navodila za določanje in preverjanje tipov stroškov v okviru pristopa CLLD (sklad EKSRP in sklad ESPR)
5. Pravilnik o označevanju vira sofinanciranja iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 67/18)
6. Katalog stroškov in najvišjih priznanih vrednosti
7. Pravilnik o seznamu kmetijske in gozdarske mehanizacije in katalog stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije



Pravna podlaga:

- Uredba CLLD
- SLR za LAS V objemu sonca

Vloga za prijavo operacije:

- a) prijavni obrazec
- osnovne podatke o operaciji,
 - osnovne podatke o upravičencih (prijavitelju in partnerjih),
 - reference upravičencev,
 - opis operacije,
 - usklajenost operacije s strategijo lokalnega razvoja,
 - usklajenost operacije s strateškimi razvojnimi usmeritvami,
 - podatke o investicijskih vlaganjih,
 - dinamiko izvajanja in črpanja finančnih sredstev načrtovane operacije,
 - finančni načrt oziroma zaprto finančno konstrukcijo,
 - izjavo prijavitelja in partnerjev.

b) priloge

Priloga 1: Finančni načrt operacije

Priloga 2: Časovni načrt aktivnosti

Priloga 3: Izjave glede izpolnjevanja splošnih pogojev Uredbe CLLD

Priloga 4: Izjava glede enotnega podjetja in kumulaciji pomoči »DE MINIMIS«

Priloga 5: Dokazilo o registraciji vlagatelja oz. prijavitelja in partnerjev – za pravne osebe

Priloga 6: Letni računovodski izkazi vlagatelja oz. prijavitelja in partnerjev

Priloga 7: Dokazila o poravnanih davkih in prispevkih

Priloga 8: Dokazila o lastništvu nepremičnin (objektov, zemljišč) v primeru investicije

Priloga 9: Obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip operacije (npr. dovoljenja, soglasja)

Priloga 10: Projektna dokumentacija in projektantski predračun

Priloga 11: Dokazila o predračunski vrednosti operacije

Priloga 12: Izjava o uskladitvi NRP

Priloga 13: Kopija veljavnega akta o proračunu samoupravne lokalne skupnosti, NRP, posebni del proračuna, finančni načrt

Priloga 14: Druga dokazila, ki niso obvezna, vendar upravičenci smatrajo, da bi z njimi prispevali k pozitivni odločitvi pri izboru operacije.

Priloga 15: Pogodba o sodelovanju med nosilcem operacije in partnerji

Priloga 16: Elektronska verzija vloge (CD, USB,..) s prilogami

Priloga 17: Opremljenost ovojnice

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani LAS V OBJEMU SONCA: www.las-vobjemusonca.si

Dodatne informacije o javnem pozivu LAS daje vodilni partner LAS in sicer:

- po elektronski pošti: las-vobjemusonca@rra-sp.si
- po telefonu na številki 05 330 66 81, vsak delovnik med 9.00 in 13.00 uro,
- osebno po predhodnem dogovoru, na sedežu LAS V OBJEMU SONCA, v pisarni vodilnega partnerja RRA SEVERNE PRIMORSKE d.o.o. Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 3, 5000 Nova Gorica.

Kontaktna oseba: Fabijana Medvešek



Zadnja vprašanja bodo možna do tri dni pred rokom za oddajo vloge, to je do 7. 6. 2019.

9. PRAVICE LAS

LAS si pridržuje pravico, da:

- v kolikor podatki o prijaviteljih in partnerjih niso dosegljivi v javnih evidencah, od prijaviteljev/partnerjev zahteva dodatna dokazila kot so: dokazila o registraciji, statut ...,
- ne razdeli kvote vseh razpisanih sredstev iz tega javnega poziva,
- v primeru sprememb javnega poziva, bodo spremembe objavljene na spletni strani www.las-vobjemusonca.si

10. DRUGE DOLOČBE

Rezultati javnega poziva predstavljajo informacijo javnega značaja in bodo po podpisu pogodb/prejetju odločb o sofinanciranju izvajanja operaciji objavljeni na spletni strani www.las-vobjemusonca.si.

Nova Gorica, 10. 5. 2019

Številka: 550/2019-341

Andrej Markočič l. r.
Predsednik LAS V objemu sonca